

Согласовано
на педагогическом совете
Протокол № 1
от 29.08.2019

УТВЕРЖДАЮ
Директор _____
Л.А.Молокостова
Приказ 01А-111 ОД
от 30.08.2019

Положение
об индивидуальном учете результатов (личностных, метапредметных и предметных)
освоения обучающимися образовательных программ и хранении в архивах данной
информации
в Муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная
школа № 13 имени Ю.А. Гагарина»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ (далее – Положение) разработано с целью определения общих правил проведения процедуры учета результатов освоения обучающимися образовательных программ МОУ «СОШ № 13» и порядка хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.2. Положение разработано в соответствии с пунктом 11 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Уставом МОУ «СОШ №13».

1.3. Положение принимается на неопределенный срок.

1.4. К индивидуальным результатам освоения образовательных программ относится достижение обучающимся планируемых личностных, метапредметных, предметных результатов.

2. Порядок осуществления индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

2.1. МОУ «СОШ № 13» осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, адаптированных основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, программ дополнительного образования на бумажных и электронных носителях в формах, предусмотренных данными программами.

2.2. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ,

реализуемых в МОУ «СОШ № 13», осуществляется посредством внутренней оценки (текущий контроль успеваемости в рамках урочной и внеурочной деятельности, промежуточная аттестация) и внешней оценки (результаты мониторингов федерального, регионального, муниципального уровней, участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, и.т.п. различного уровня).

2.3. Федеральные государственные образовательные стандарты начального общего, основного общего, среднего общего образования, Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования для обучающихся с ОВЗ являются основой объективности текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации в период освоения обучающимися образовательных программ.

2.4. Процедура текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОУ «СОШ № 13», Положением о системе оценивания образовательных достижений обучающихся МОУ «СОШ № 13».

2.5. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся относятся:

- документ об образовании;
- справка, содержащая информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной образовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица);
- дипломы победителей и призеров олимпиад и конкурсов;
- грамоты за участие в учебно-исследовательской работе, в спортивных соревнованиях/соревнованиях, в творческих конкурсах (искусство, музыка и т.д.);
- сертификаты участников научно-практических конференций, творческих фестивалей и др.;
- свидетельства, удостоверения.

2.6. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся личные дела обучающихся, распорядительные акты (приказы), листы индивидуальных достижений обучающихся 1 классов, карты развития метапредметных результатов, карты оценки личностных результатов, сводная ведомость учета успеваемости обучающихся из электронного журнала, журнал учета консультаций промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы в форме семейного образования, журнал курсов внеурочной деятельности.

2.7. К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся электронный журнал, электронные дневники.

2.8. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся: личные дела обучающихся; книги учета выдачи аттестатов; аттестаты об окончании основного и среднего общего образования;

2.9. К необязательным бумажным и электронным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательных программ относятся личные дневники обучающихся, тетради для контрольных, лабораторных и практических работ; грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, портфолио обучающихся, а также другие бумажные и электронные персонафицированные носители.

2.10. Для сохранения индивидуальных результатов обучающихся может использоваться Портфель (портфолио) достижений обучающегося, в который могут быть включены как сами творческие, исследовательские и иные работы обучающегося, так и документы (их копии), подтверждающие индивидуальные результаты обучающихся.

2.11. В электронном журнале отражается балльное текущее оценивание предметных результатов освоения обучающимся образовательных программ и результаты промежуточной аттестации.

Учет индивидуальных образовательных результатов обучающихся по программам внеурочной деятельности осуществляется в журналах курсов внеурочной деятельности.

2.12. В личном деле обучающегося выставляются результаты промежуточной аттестации обучающегося за каждый год обучения и заверяются печатью предназначенной для документов и подписью классного руководителя.

2.13. Результаты по индивидуальным образовательным результатам обучающихся по итогам освоения основных образовательных программ основного общего образования или среднего общего образования заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования, а также выставляются в аттестат о соответствующем уровне образования.

2.14. Наличие (использование) необязательных бумажных и электронных носителей индивидуального учета результатов освоения обучающимся образовательных программ может определяться решением администрации, методического объединения или педагогического совета.

Результаты по индивидуальным образовательным результатам обучающихся по итогам освоения основных образовательных программ основного общего образования или среднего общего образования заносятся в книгу выдачи аттестатов за курс основного общего и среднего общего образования, а также выставляются в аттестат о соответствующем уровне образования.

3. Порядок хранения данных учета результатах и поощрениях на бумажных и электронных носителях

3.1. Хранение в архивах данных об индивидуальных результатах освоения обучающимися образовательных программ и поощрений осуществляется на бумажных и электронных носителях в порядке, утвержденном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования:

- электронный журнал хранится в информационной системе «Сетевой город. Образование» пять лет;
- сводная ведомость учета успеваемости обучающихся из электронного журнала на бумажном носителе хранится двадцать пять лет;
- журнал учета консультаций обучающихся, осваивающих образовательные программы в форме семейного образования, хранится пять лет.

3.2. Личное дело при переводе обучающегося в другую образовательную организацию выдается его родителю (законному представителю) согласно заявлению на имя директора МОУ «СОШ № 13».

3.3. Листы достижений обучающихся 1 классов, листы индивидуальных достижений планируемых метапредметных результатов, карты развития метапредметных результатов, карты оценки личностных результатов хранятся до решения Педагогического совета МОУ «СОШ № 13» о переводе обучающегося на следующий уровень обучения.

4. Порядок использования данных индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ

4.1. Информация об индивидуальных результатах обучающихся используются педагогическими работниками и администрацией МОУ «СОШ № 13» в интересах обучающихся.

4.2. Информация об индивидуальных результатах обучающихся используются в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об индивидуальных результатах и поощрениях обучающихся лицам, не являющимися законными представителями ребенка не допускается.